



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIJ-302/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-51/24-J

Kontrola dodržování právních předpisů a veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola a Mateřská škola Myslibořice
Sídlo	675 60 Myslibořice 170
E-mail	kancelar@zmysliborice.cz
IČO	70 279 993
Identifikátor	600 122 034
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Libuše Davidová
Zřizovatel	Obec Myslibořice
Místo inspekční činnosti	Myslibořice 170, Myslibořice Myslibořice 200, Myslibořice
Inspekční činnost na místě	26.–28. 2. a 1. 3. 2024
Kontrolované období	kalendářní rok 2022 školní rok 2023/2024 ke dni kontroly

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 školského zákona:

písm. d) vykonání kontroly dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb,

písm. e) vykonání veřejnosprávní kontroly využívání finančních prostředků státního rozpočtu přidělovaných podle § 160 až 163 školského zákona.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole, základní škole, školní družině a školní jídelně.

1. Kontrola obsahu a seznámení se školním řádem mateřské školy a základní školy, vnitřním řádem školní družiny a vnitřním řádem školní jídelny podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona

Kontrolou výše uvedených řádů bylo zjištěno, že obsahovaly náležitosti požadované uvedeným právním předpisem. Se všemi řády byli zaměstnanci školy i žáci prokazatelně seznámeni. Zákonní zástupci dětí a žáků byli o jejich obsahu informováni.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků podle § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Kontrolou plnění kvalifikačních předpokladů pedagogických pracovníků bylo zjištěno, že pedagogičtí pracovníci s osobními čísly 114 a 145 nesplňovali odpovídající odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou ve školním roce 2023/2024 k datu kontroly vykonávali.

Škola zajistila vzdělávání pracovníky, kteří nesplňují předpoklad odborné kvalifikace, pouze po nezbytnou dobu a v kontrolovaném období prokazatelně realizovala nabídku těchto pracovních míst, přičemž se jí nepodařilo pedagogické pracovníky s potřebnou odbornou kvalifikací zajistit.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Veřejnosprávní kontrola využívání finančních prostředků poskytnutých kontrolované osobě v souladu s § 161 odst. 7 školského zákona v rámci implementace Národního plánu obnovy

Kontrolou prvotních účetních dokladů a související dokumentace (rozhodnutí o přidělených dotacích, originály faktur, účetní doklady, analytické účetní sestavy poskytnuté dotace, potvrzení o úhradách i vratkách a evidence majetku) bylo zjištěno, že škola věcně použila finanční prostředky poskytnutých dotací v souladu s účelem jejich poskytnutí.

V roce 2022 za přidělené finanční prostředky projektu Národního plánu obnovy na prevenci digitální propasti škola nakoupila učební pomůcky pro rozvoj infromatického myšlení a digitálních kompetencí (účelový znak 33088 ve výši 85.000, - Kč – dataprojektor a pět notebooků; účelový znak 33087 ve výši 178.000, - Kč pro základní školu: deset notebooků a ve výši 31.200, - Kč pro mateřskou školu: 3D pero včetně příslušenství, robot, zařízení pro unplugget aktivity pro informativní myšlení – vše vyčerpáno v plné výši).

Dále škola využila finanční prostředky výhradně na úhradu ostatních osobních nákladů (odměny z dohod o provedené práci konané mimo pracovní poměr) za vykonanou práci související s činnostmi školy vedoucími k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků souvisejících

s výpadkem prezenčního vyučování z důvodu pandemie (přijaté prostředky – 81.125, - Kč, škola použila ve výši 81.000, - Kč, vratka 125, - Kč). Byla vedena evidence takto odučených hodin s popisem obsahu doučování.

Škola dodržela povinnost při propagaci aktivit spojených s účelem poskytnutí dotace o původu jejího financování na veřejně přístupném místě ve škole i na webových stránkách školy.

Škola byla povinna prostřednictvím mimořádného sběru dat Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy informovat do 28. 2. 2023 o způsobu využití finančních prostředků. Kontrolovaná osoba zaslala informace v požadovaných termínech.

Škola postupovala při výběru dodavatelů v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, a to především dodržováním zásady transparentnosti a přiměřenosti.

Škole nevznikla povinnost uveřejnění smluv v Registru smluv na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Porovnáním údajů účetní evidence s prvotními a účetními doklady nebyly shledány rozdíly. Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 1. 3. 2024 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád základní školy, s platností od 1. 9. 2023
2. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2023
3. Vnitřní řád školní družiny dodatek č. 8, čj. ZS a MSM 276/2023, s platností od 1. 9. 2023
4. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2023/2024
5. Školní matrika vedená v listinné (MŠ, ŠD), elektronické (ZŠ) podobě ke dni inspekční činnosti
6. Třídní knihy základní školy v elektronické podobě pro školní rok 2023/2024
7. Třídní knihy mateřské školy pro školní rok 2023/2024
8. Zápisní lístek do školní družiny (potvrzení o informovanosti zákonných zástupců s Vnitřním řádem ŠD)
9. Přihláška ke stravování (potvrzení zákonných zástupců, že byli informováni o vnitřním řádu ŠJ)
10. Vnitřní řád školní jídelny, čj. ZŠaMŠM 260/2023, účinnost od 1. 9. 2023
11. Zápisy z pedagogické rady 28. 8. a druhá část 31. 8. 2023 včetně podpisů všech zaměstnanců (seznamení s řády školy)
12. Doklady o dosažené kvalifikaci pedagogických pracovníků

13. Nabídka pracovních míst – pedagog pro 1. a 2. stupeň ZŠ
14. Dohody o provedení práce zaměstnanců s osobními čísly 1, 3, 15, 16, 34, 53, 61, 72, 103, 106, 114, 123, 138 (doučování 2022)
15. Doučování 2022 – třídní knihy
16. Doklady k čerpání finančních prostředků EU – Národní plán obnovy – prvotní účetní doklady za kalendářní rok 2022
17. Sestavy evidence majetku za rok 2022
18. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků pro mateřské školy – učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence (UZ 33087) čj. KUJI 23143/2022, ze dne 30. 3. 2022, včetně přílohy
19. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků pro základní školy – učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence (UZ 33087) čj. KUJI 44472/2022, ze dne 26. 5. 2022, včetně přílohy
20. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na období leden až srpen 2022 (doučování – UZ 33086), čj. KUJI15526/2022, ze dne 23. 2. 2022, včetně přílohy
21. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na období září až prosinec 2022 (doučování – UZ 33086), čj. KUJI95415/2022, ze dne 14. 11. 2022
22. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků (prevence digitální propasti – UZ 33088), čj. KUJI23140/2022, ze dne 23. 3. 2022, včetně přílohy
23. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 11. 1. 2023
24. Vyúčtování NPO 2022 – komponenta 3.1, ze dne 8. 2. 2023
25. Zápis z jednání s ředitelkou školy, ze dne 28. 2. 2024

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Mgr. Eva Švihálková, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

24. 3. 2024